

Laurine COMBECAU

+33 (0) 6 82 39 88 42

combecaulaurine@gmail.com

www.linkedin.com/in/laurine-combecau

Argenteuil (95) - France

Mobilité France & International

Permis B

ADMINISTRATRICE DE PRODUCTION

Expérience solide dans la production d'événements de grande ampleur. Maîtrise de la chaîne de production : identifier les enjeux et les contraintes, chiffrer et piloter le budget, participer aux différentes phases opérationnelles.

Spécialisation dans la production audiovisuelle : plan de financement, droit audiovisuel, définition du workflow ...

COMPETENCES CLES : Bilingue anglais-français | Piloter des projets de la conception à la production | Respecter la ligne budgétaire | Manager des équipes | Négocier avec les prestataires

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

2023 - 2025

ADMINISTRATRICE DE PRODUCTION

BANIJAY PRODUCTION MEDIA

Paris VIIIème

Société de production audiovisuelle

Mission/Responsabilités : accompagner la Directrice des productions dans la gestion administrative et financière des projets, consolider les budgets, élaborer les contrats de travail des intermittents, établir les contrats de prestation et de cession des artistes, créer les bons de commande et faire le suivi avec les prestataires, superviser l'édition des salaires avec le service paie.

2023

ADMINISTRATRICE DE PRODUCTION

TF1 PRODUCTION

Société de production audiovisuelle

Boulogne Billancourt

Mission/Responsabilités : pour les émissions « Familles Nombreuses » et « Les Plus Belles Vacances » élaborer les contrats de travail des intermittents, créer les bons de commande et suivi avec les prestataires, faire les déclaration PROCIREP des émissions diffusées.

2017 - 2022

RESPONSABLE DE PRODUCTION

REED MIDEM (RX France)

Boulogne Billancourt

Organisateur de Salon professionnel à Cannes dont le MIPCOM & MIPTV

Mission / Responsabilités : Produire les événements « Prestige » pour les Salons de Reed MIDEM - Soirée d'ouverture, Tapis Rouge, Dîner de Gala, Concerts

- Soirée d'ouverture MAPIC 2018 & 2019
 - Négocier la proposition du service de restauration avec le Majestic Barrière Cannes : concevoir une soirée personnalisée et augmenter la satisfaction client de 2 points
 - Mutualiser les espaces & les équipements techniques : optimiser les phases opérationnelles (montage, exploitation, démontage) et accroître le levier de négociation avec les prestataires
 - Piloter le budget : -2% de dépenses versus N-1 grâce à la mutualisation des espaces
- Tapis Rouge du MIPCOM & MIPTV

- Créer, rédiger et diffuser le dossier explicatif du déroulement pour les groupes d'artistes en moyenne 24 groupes dont Catherine Zeta-Jones, Ben Stiller, Audrey Fleurot, Jeremy Renner : rassurer les clients et anticiper les demandes spécifiques
- Déterminer l'ordre de passage des groupes d'artistes en fonction des impératifs de chacun : garantir la présence d'un maximum d'artistes et augmenter la retombée médiatique du Salon
- Organiser des rendez-vous préparatoire individuel in situ avec chaque attaché de presse des groupes d'artistes, en moyenne 18 entretiens la veille de l'événement : s'assurer que toutes les informations liées au déroulé de l'événement ont bien été reçues et comprises par les deux parties et répondre aux demandes/ changements de dernière minute
- Coordonner la transmission des informations à tous les intervenants à chaque étape du projet : équipe de chauffeur, logistique, sécurité, presse

2011 – 2017

CHARGÉE DE PRODUCTION

Mission / Responsabilités : Produire les conférences et les « World Premiere Screenings » pour les Salons MIPCOM & MIPTV

- Production des Conférences
 - Coordonner les étapes et suivre la production technique, administratif et financier : -3% de dépenses grâce à la rationalisation des coûts et une meilleure anticipation des besoins
 - Recruter, diriger les équipes techniques (entre 25 et 50 personnes) et coordonner leurs interventions : meilleure transmission des informations nécessaires et gain en productivité
 - Planifier la captation et la postproduction des conférences
- Production des sessions en 4K en partenariat avec SONY CORPORATION JAPAN
 - Comprendre et analyser les besoins du commanditaire, identifier les enjeux et les contraintes de production
 - Assurer le suivi des éléments du contrat et veiller que le produit finalisé correspond au cahier des charges initial : financement, équipement technique, logistique, suivi réception des contenus, hébergement des équipes... : client satisfait et contrat renouvelé pendant 4 ans

Distinction par Reed Midem d'un « Remarkable Award » pour la gestion du projet 4K et pour la production de l'avant-première du programme de WarnerBros : «500 Questions » produit par Mark Burnett.

2009

ASSISTANTE DE PRODUCTION

ROBIN & CO

Boulogne-Billancourt

Société de production audiovisuelle

Mission / Responsabilités : pour le Festival l'Humour en Capitales, assister le producteur dans la programmation de spectacles anglophones et créer les conducteurs de bande des éditions précédentes.

FORMATION

2022

DIRECTION DE PRODUCTION AUDIOVISUELLE

Institut National de l'Audiovisuel (INA)

Cursus autour de 5 grands piliers : le financement, la gestion budgétaire et comptable, les techniques de fabrication, le droit audiovisuel, le management des équipes

2018 - 2020

MASTER MARKETING & COMMUNICATION

ESCP Business School

Sujet de mémoire - L'esthétisme : la nouvelle religion du consommateur

2008 - 2009

MASTER METIERS DE LA CULTURE

Institut d'Etudes Supérieure des Arts (IESA)

2002 - 2005

COURS D'ART DRAMATIQUE

Cours Florent & Studio Muller

LANGUES

Anglais : niveau courant. 2005-2006 Au-Pair aux USA (Chicago & Los Angeles)

INFORMATIQUE

Maîtrise de Microsoft Office : Word, Excel, PowerPoint

Logiciels : Autocad - Eloqua (débutant) | Jira Software - Peoplesoft (intermédiaire) | Media (avancé)